

MANUAL GRABACION DE LICENCIAS FEDERATIVAS

(USUARIOS CLUBES)

11/2012



FEDERACION TERRITORIAL DE VIGILANCIA DE ACTIVIDADES SUBACUATICAS
COMPLEJO LAGUNAS DE BIZKAGO LITORAL DE BIZKAZA

Para acceder al aplicativo de Licencias se ha de indicar en la barra de internet explorer la siguiente dirección: <https://kirol-lizentziak.com/> mostrándose la siguiente pantalla



Se indicara el usuario y la contraseña que se ha facilitado para cada Club, y se pulsara ENTRAR.



La pantalla inicial por defecto que propone el sistema, es la que facilita la búsqueda de licencias, también se puede llegar a ella desde las otras opciones pulsado en ENTRADA.

En la parte superior izquierda se muestra el Club, en la parte superior derecha se muestra el Usuario, y dos iconos  este permite cerrar la sesión del sistema para salir del aplicativo. El icono  permite ver y modificar los datos de usuario accediendo a la pantalla que se muestra a continuación. En la caso de olvido de la contraseña se deberá remitir un correo a la Federación (ftvsub@ftvsub.eus), solicitando el envío de la contraseña, desde la Federación se remitirá un correo a la persona que se indicada en los datos de usuario, como responsable del usuario y contraseña.

La primera vez que se entre al sistema con la contraseña facilitada se deberá modificar la misma, indicando la nueva y repitiendola. Los datos de usuario Nombre, Apellido 1, Apellido 2, y el e-mail, no se deberán tocar, unicamente en el caso de que el usuario responsable cambie, pero en este caso se deberá comunicar a la Federación por parte del Presidente, o Secretario, del Club de dicho cambio previo envío de un correo a la Federación (ftvsub@ftvsub.eus).

Modificados los valores se pulsara  y los datos nuevos quedarán grabados.

A partir de este momento se podrá comenzar a realizar cualquiera de las opciones de ENTRADA, SOLICITUDES, RENOVACIONES.

ENTRADA

Se muestran los criterios para la búsqueda de licencias, Número de Licencia, DNI, Nombre, Apellido 1 o Apellido 2, así como los valores Fecha nacimiento, desde-hasta, estos últimos su utilidad es poco apropiada para verificar la existencia de una licencia registrada.

La fecha de tramitación se corresponde con la fecha en que son impresas por parte de la Federación, previo pago por parte del Club. Se introducirá la fecha desde y se pulsara un click en el campo , y la fecha hasta que por defecto propone la del día, a continuación se

pulsara en el icono  mostrando el sistema todas las licencias que se han tramitado.

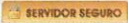
Se han encontrado 38 resultados

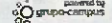
1 2

Temporada	Numero Licencia	NIF	Nombre	Entidad	Categoría	Lic.	Estado	
2012	2831	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	834	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	824	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	832	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	837	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	2502	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	2312	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	2569	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	1934	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	1045	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	2667	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	2274	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	925	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Todos	ARA	VERDE tramitado	
2012	2782	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	336	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Todos	ARA	VERDE tramitado	
2012	2503	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	2502	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	2312	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	2569	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	1934	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	1045	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	2667	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	2274	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	825	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Todos	ARA	VERDE tramitado	
2012	2782	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	626	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Todos	ARA	VERDE tramitado	
2012	2503	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	833	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	827	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	835	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	
2012	835	[REDACTED]	[REDACTED]	ACRO SUB	Suces Deportivo	SEN	VERDE tramitado	

1 2

 Exportar a Excel

 SERVIDOR SEGURO

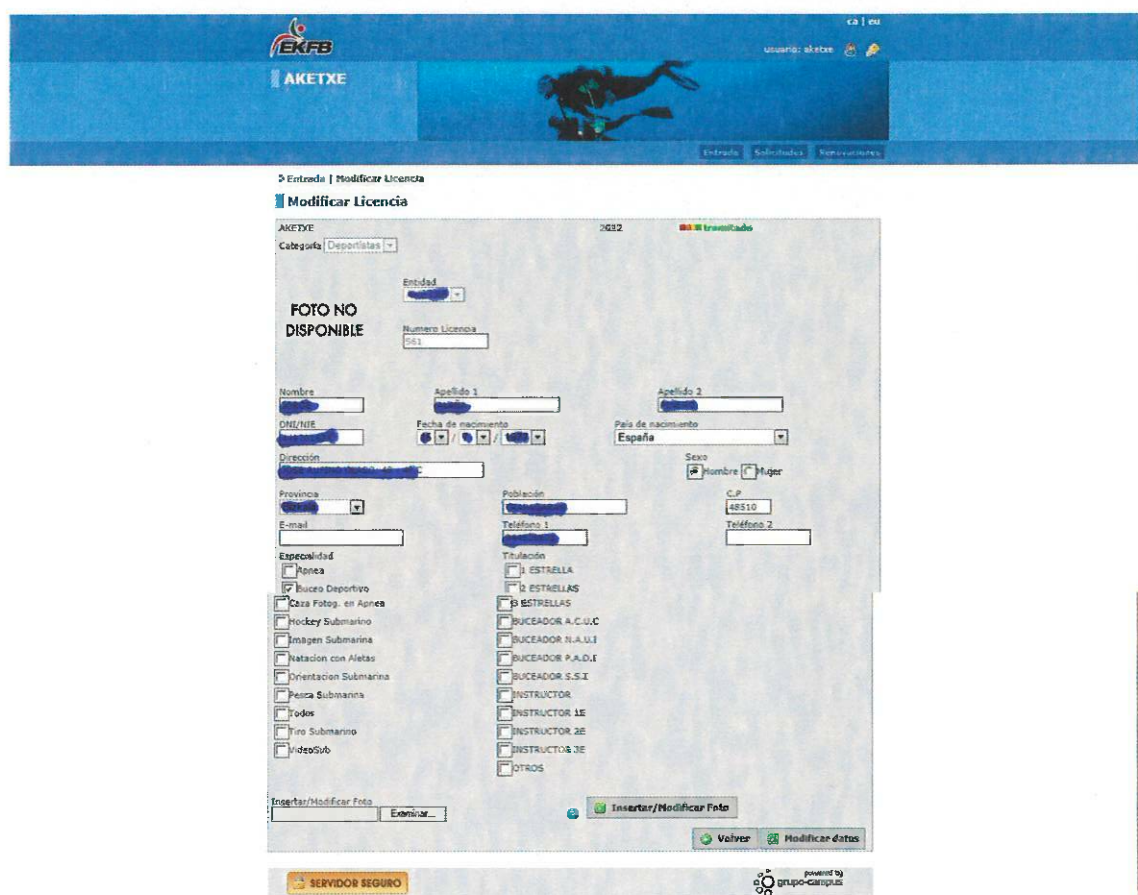
 generated by grupo campus

En ella se muestran los campos Temporada, Numero de Licencia, DNI, Nombre, Entidad (Club), Categoría (especialidad que practica), Tipo Licencia (Senior=Deportista, Técnico, Arbitro), y el estado en que se encuentra la licencia estos estados se corresponden según cada color con la siguiente definición ROJO= Pre-inscrito, NARANJA=Pendiente de Pago, Amarillo= Pagado, VERDE=Tramitado.

En la parte inferior de la lista aparece una secuencia de números que indican el número de pantallas que contienen información pulsando sobre cada número se puede navegar de pantalla en pantalla.

Esta relación es susceptible de exportarse a formato Excell para información del club, con toda la información registrada de sus federados.

Si se pulsa sobre el icono  se muestra la información completa del federado



Desde esta pantalla se puede modificar cualquier dato relativo del federado excepto la Categoría, Entidad y Número de Licencia, el resto de datos son modificables entendiendo que dicha modificación es responsabilidad del usuario, si se han modificado datos se pulsara el

icono  **Modificar datos**. Caso de ser correctos se pulsara el icono de  **Volver** devolviendo el sistema a la pagina inicial de ENTRADA.

Si se pulsa sobre el icono  el sistema nos mostrara datos del federado pero sin posibilidad de modificarlos, únicamente es posible incorporar más especialidades que practique, además

de la que ya tenga y pulsando sobre el icono  **guardar** se guardaran los datos que se hayan añadido.

ca | en
usuario: aketxe

Entrada | Alta Licencia

Alta Licencia

Especialidad: [dropdown]
Especialidades que posee: Buceo Deportivo

guardar

FOTO NO DISPONIBLE

Fecha de nacimiento: [text] Sexo: H

Provincia: Bizkaia
Dirección: [text]
Teléfono 1: [text]

C.P.: 48510
E-mail: [text]

Residencia: TRAPAGARAN

SERVIDOR SEGURO powered by grupo-campus

Todo lo expuesto anteriormente explica la forma en que se pueden buscar, verificar y/o modificar las licencias que se hayan registrado, y tramitado.

RENOVACIONES

Renovar una licencia, que un federado ha realizado con el club en el año anterior.

Si pulsamos sobre RENOVAIONES el sistema lleva a la siguiente pantalla.

ca | en
usuario: aketxe

Entrada | Búsqueda | Renovaciones

Entrada

Busc. de Licencias

Buscar

SERVIDOR SEGURO powered by grupo-campus

Pulsado sobre el icono  muestra la información relativa a las licencias que se realizaron en el año anterior.

ca | es

usuario: aketxe

Entrada Solicitudes Renovaciones

Entrada

Busc. de Licencias

Buscar

Se han encontrado 27 resultados

☐	Numero Licencia	DNI/NIE	Nombre	Fecha de nacimiento	Categoría	Especialidad	
☐	2447	[REDACTED]	[REDACTED]	20/11/1965	Deportista	Buceo Deportivo	
☐	1454	[REDACTED]	[REDACTED]	12/7/1963	Deportista	Todos	
☐	1443	[REDACTED]	[REDACTED]	24/6/1971	Deportista	Buceo Deportivo	
☐	1470	[REDACTED]	[REDACTED]	1/3/1975	Deportista	Todos	
☐	2449	[REDACTED]	[REDACTED]	12/11/1998	Deportista	Buceo Deportivo	
☐	2450	[REDACTED]	[REDACTED]	11/7/1986	Deportista	Buceo Deportivo	
☐	1447	[REDACTED]	[REDACTED]	1/3/1939	Deportista	Buceo Deportivo	
☐	2455	[REDACTED]	[REDACTED]	23/5/1963	Deportista	Pesca Submarina	
☐	1467	[REDACTED]	[REDACTED]	14/9/1977	Deportista	Pesca Submarina	
☐	1445	[REDACTED]	[REDACTED]	6/6/1983	Deportista	Pesca Submarina	
☐	1469	[REDACTED]	[REDACTED]	20/9/1960	Deportista	Buceo Deportivo	
☐	1465	[REDACTED]	[REDACTED]	7/10/1978	Deportista	Buceo Deportivo	
☐	2472	[REDACTED]	[REDACTED]	17/3/1979	Deportista	Buceo Deportivo	

Renovar Licencia

SERVERIDOR SEGURO

powered by grupo-campus

El sistema muestra la relación de federados que en el año anterior hicieron la licencia con el club.

Para renovar una licencia se pulsara sobre el cual quedara registrado un tick ello significa que el citado federado que hemos seleccionado se va a renovar su licencia, si no era correcta la selección del federado pulsando sobre él icono otra vez se elimina la selección.

A la derecha de cada línea de federado se muestra el icono que como ya se ha explicado sirve para verificar la información que tiene el sistema del mismo. Se puede utilizar esta acción para actualizar los datos del federado.

Se puede seleccionar más de un federado y cuando se decide que son los que se van a renovar se pulsa en el icono quedándose el sistema en la misma pantalla por si se precisa realizar otra renovación.

SOLICITUDES

En el caso de que quien va a federarse sea nuevo para el club seleccionaremos SOLICITUDES lo que nos lleva a la siguiente pantalla



Para ello se pulsara sobre el icono



que significa que se va a registrar un nuevo federado para el club.



Se pulsara sobre el icono



lo cual llevara a la siguiente pantalla.

Se indicará el DNI (con letra) y la categoría a la que pertenece el federado que se va a dar de alta que pulsando sobre  se mostrara Deportista, Técnico, Arbitro, seleccionado el que proceda y se pulsara sobre el icono , llevando el sistema a la pantalla en la que se registraran los datos del federado.

En esta pantalla se informaran todos los datos relativos al federado en ella se informa en la parte superior de la pantalla que el federado se PRE-INSCRIBE, en el caso de rellenar datos y no ser correctos se pueden borrar todos los datos pulsando sobre el icono



vaciar formulario

, y cuando se hayan completado todos los datos se pulsara sobre el

icono **Finalizar**, si el error corresponde a DNI o categoría, se pulsara el icono **Anterior**, volviendo a la pantalla anterior.

Con todo lo indicado se tiene registrado tanto los renovados como los nuevos federados en el club, quedaría el último paso que consiste en tramitar dichas licencias para ello se accederá nuevamente a SOLICITUDES, y en el apartado SOLICITUDES DE TRAMITACION DE LICENCIAS, se muestra la temporada que propondrá la del año en curso, el campo estado pudiendo seleccionar entre, pre-inscrito, pendiente de pago, o pagado, si se deja en blanco se muestran todos los estados.

Entrada | Solicitudes de Tramitación de Licencias

Nueva Solicitud

Nueva solicitud

Solicitudes de Tramitación de Licencias

Temporada: 2012 Estado: pre-inscrita

Buscar

Temporada	Club	Importe	Nº Lic.	Fecha Creación	Estado	Iconos
2012	AKETXE	40,0000	1	26/11/2012 13:01:00	pre-inscrita	[Iconos]
2012	AKETXE	40,0000	1	27/05/2012 18:36:00	pagado	[Iconos]
2012	AKETXE	40,0000	1	21/09/2012 18:09:00	pagado	[Iconos]
2012	AKETXE	250,0000	7	17/05/2012 19:57:00	pagado	[Iconos]
2012	AKETXE	80,0000	2	12/09/2012 18:43:00	pagado	[Iconos]
2012	AKETXE	80,0000	2	12/07/2012 18:20:00	pagado	[Iconos]
2012	AKETXE	40,0000	1	29/06/2012 18:10:00	pagado	[Iconos]
2012	AKETXE	40,0000	1	27/05/2012 18:21:00	pagado	[Iconos]
2012	AKETXE	40,0000	1	22/05/2012 19:56:00	pagado	[Iconos]
2012	AKETXE	40,0000	1	15/05/2012 19:44:00	pagado	[Iconos]

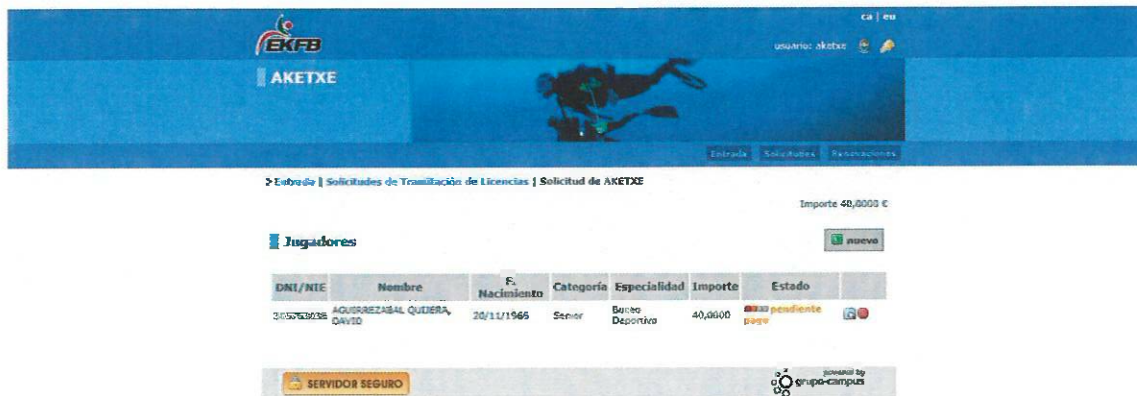
Exportar a Excel

SERVIDOR SEGURO

powered by grupo-campus

En ella se indica la temporada, el nombre del club, el importe total, nº de licencias tramitadas, la fecha y hora de registro (creación), el estado y una serie de iconos, los cuales indican lo siguiente: con este enviamos la(s) licencia(s) contenidas en la línea, al siguiente nivel que es pendiente de pago, con este anulamos la línea completa de la licencias que se hayan registrado, con este imprimimos una relación en formato Excell de todos los datos del federado con una línea por cada licencia, y con este vemos el detalle de los datos del federado o federados que componen la línea seleccionada.

Si se pulsa sobre el icono **Exportar a Excel** el sistema lleva la información contenida en cada línea a hojas Excell con los datos de cada federado(s) contenido (s) en cada línea.



Que pulsando nuevamente sobre el mismo icono que aparece en el lado derecho veremos los datos del federado

Modificar Licencia

AKETXE 2012 pendiente pago

Categoría: Deportistas

Entidad: AKETXE

Número Licencia: 3816

FOTO NO DISPONIBLE

Nombre: [Redacted] Apellido 1: [Redacted] Apellido 2: [Redacted]

DNI/NIE: [Redacted] Fecha de nacimiento: [Redacted] País de nacimiento: España

Dirección: [Redacted]

Provincia: Bizkaia Población: BILBAO C.P.: 48005

E-mail: [Redacted] Teléfono 1: [Redacted] Teléfono 2: [Redacted]

Sexo: ☒ Hombre ☐ Mujer

Especialidad:

- ☐ Apnea
- ☒ Buque Deportivo
- ☐ Caza Fotog. en Apnea
- ☐ Hockey Submarino
- ☐ Imagen Submarina
- ☐ Natación con Aletas
- ☐ Orientación Submarina
- ☐ Pesca Submarina
- ☐ Puntos
- ☐ Tiro Submarino
- ☐ VideoSub

Titulación:

- ☒ 1 ESTRELLA
- ☐ 2 ESTRELLAS
- ☐ 3 ESTRELLAS
- ☐ BUCEADOR A.C.U.C
- ☐ BUCEADOR N.A.U.I
- ☐ BUCEADOR P.A.D.I
- ☐ BUCEADOR S.S.I
- ☐ INSTRUCTOR
- ☐ INSTRUCTOR 1E
- ☐ INSTRUCTOR 2E
- ☐ INSTRUCTOR 3E
- ☐ OTROS

Insertar/Modificar Foto: [Redacted] Examinar...

Insertar/Modificar Foto

Volver Modificar datos

SERVIDOR SEGURO powered by grupo-campus

En la cual se podrá modificar algún dato que no sea correcto y se actualizara pulsando sobre el

icono . O Bien al icono  sin modificar ningún dato.

Si se han registrado en esa línea seleccionada más de un federado se mostrarán todos los contenidos en la misma, si alguno ha sido un error su renovación o alta nueva pulsando sobre el icono  se eliminara únicamente el que se desea anular.

Pulsado sobre el icono  enviar el estado de la línea cambiará indicando su nuevo estado que es Pendiente de Pago, el cual es el ultimo nivel que el usuario puede alcanzar.

El resto de niveles Pagado, se producirá cuando el club efectúe el pago correspondiente y por parte de la Federación sea variado. Este pago puede ser uno por cada día de fecha de Creación o bien la suma de varios días, para ello cuando se realice el pago en la entidad bancaria se deberá indicar Club, Nº Licencias y Día (s).

Para un correcto funcionamiento es conveniente que se realicen los ingresos separados por conceptos, Licencias, Renovaciones, Cursos, etc.

Inicialmente esta Federación remitirá a cada club vía mensajería las licencias, con un mínimo de 10 licencias.